

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ ДС № 34 «Чайка» г. Туапсе
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 2 от 16 декабря 2020 г.

Председатель  /Саенко И.А./
подпись расшифровка

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ ДС № 34 «Чайка» г. Туапсе
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

 /Голубева И.Г.
подпись расшифровка подписи

Приказ № 282-о от 30 декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детский сад № 34 «Чайка» г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию ДОУ является постоянно действующим общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, Уставом дошкольного образовательного учреждения. 1.3. Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий ДОУ.

II. Задачи и содержание работы Совета по питанию

Основные задачи Совета по питанию:

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом

действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;

- осуществление контроля за качеством снабжения ДОО продуктами питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДОО совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

2.2. Содержание работы Совета по питанию:

1. действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
2. обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
3. готовит проекты документов ДОО по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
4. рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания ДОО, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДОО (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
5. заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ДОО;
6. обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
7. изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
8. изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДОО;
9. участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
10. обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
11. ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
12. анализирует качество ведения документации ДОО по питанию;
13. обобщает лучшие традиции ДОО по организации питания детей;
14. оперативно рассматривает акты и материалы проверок СЭС, поликлиник и других служб по организации питания детей в ДОО.

III. Организация работы Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию:

председатель – заведующий ДООУ, заместитель председателя – ответственный по питанию, члены Совета – зам. заведующей по АХР, старший воспитатель, кладовщик, представители родительского комитета ДООУ.

Ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ДООУ на учебный год.

На заседании Совета по питанию могут приглашаться представители поставщиков продуктов питания ДООУ, поликлиники, родители воспитанников ДООУ.

3.2. Организация работы Совета по питанию.

Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Совет по питанию (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.

На очередных заседаниях Совета председатель Совета докладывает о выполнении принятых решений.

Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

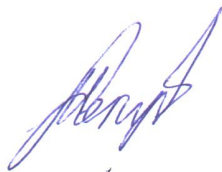
Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

IV. Делопроизводство Совета по питанию.

4. Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета.

Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря.

Заведующий ДООУ



И.Г. Голубева

**Примерный план работы Совета питания
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 34 «Чайка» г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район**

п/п №	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	<p>1. Изучение Положения о Совете по питанию Утверждение плана работы на год Изучение СанПиН 2.4.1.3049-13 (разделы XIII, XIV, XV, XVI)</p> <p>2. Организация питания в детском саду</p> <p>3. Анализ меню.</p> <p>4. Наличие и ведение документации по контролю за питанием.</p>	Сентябрь	Председатель. Члены Совета
2.	<p>1. Организация питания в группах ясельного возраста: -соблюдение режима питания; сервировка стола и воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.</p> <p>2. Проверка выполнения графика поставок продуктов и готовой продукции со сроками их хранения и использования. Проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм хранения продуктов на складе (в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13)</p> <p>3. Выполнение натуральных и денежных норм питания.</p>	Октябрь	Председатель. Члены Совета
3.	<p>1. Проверка выдачи готовой продукции из пищеблока в группу (обед)</p> <p>2. Культура поведения за столом:- соблюдение детьми правил культурного поведения за столом;- отношение к приему пищи.</p>	ноябрь	Председатель. Члены Совета
4.	<p>1. Проверка закладки продуктов для приготовления полдника.</p> <p>2. Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке. Выполнение натуральных и денежных норм питания</p>	декабрь	Председатель. Члены Совета
5.	<p>1. Культура поведения за столом:- соблюдение детьми правил культурного</p>	январь	Председатель.

	поведения за столом; отношение к приему пищи. 2. Выполнение натуральных и денежных норм питания.		Члены Совета
6.	1. На пищеблоке: - проверка закладки продуктов питания; - проверка выхода готовой продукции; 2. Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке.	февраль	Председатель. Члены Совета
7.	1. Организация питания в группах : соблюдение режима питания; проверка объема блюд; 2. Сервировка стола в группах и формирование культурно-гигиенических навыков у детей.	март	Председатель. Члены Совета
8.	1. На пищеблоке: - проверка закладки продуктов питания; - проверка выхода готовой продукции; 2. Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке.	апрель	Председатель. Члены Совета
9.	Итоговое: Подведение итогов работы Совета по питанию.	май	Председатель

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 34 «Чайка»
Муниципальное образование Туапсинский район**

ПРИКАЗ

от 30.12.2020 г.

№ 282 – о

г. Туапсе

**Об утверждении Положения о Совете по питанию
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 34 «Чайка» г. Туапсе муниципального
образования Туапсинский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 8 декабря 2020 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, Уставом дошкольного образовательного учреждения. **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о Совете по питанию Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34 «Чайка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район в новой редакции (приложение 1).

1.1. Утвердить примерный план работы Совета по питанию питания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34 «Чайка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (приложение 2).

2. Настоящее Положение о Совете по питанию Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 34 «Чайка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район в новой редакции вступает в силу с 01 января 2021 года.

3. Саенко И.А. – лицу ответственному за ведение официального сайта ДООУ в сети Интернет разместить вышеуказанные документы на информационном стенде и на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



И.Г.Голубева